Генеральному директору
ООО «Корпоративный партнер»
Стуконог Б.А.
от _____
(Ф. И. О. заявителя — плательщика, полностью)
Адрес для ответа: _____
Телефон: _____
Электронная почта: _____
Договор № _____ от «___» _____ 20___ г.
(сведения о договоре и подключении — при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возврате денежных средств

«___» _____ 20___ г. мной ошибочно перечислены денежные средства в размере _____ (_____) рублей на лицевой счёт/договор № _____ / по платёжному документу № _____ от «___» _____ 20___ г.

Платёж был произведён следующим способом:_____.
Назначение платежа: _____.
Идентификатор операции, номер чека или транзакции: _____.

Прошу проверить указанный платёж и возвратить ошибочно перечисленные денежные средства в размере _____ (_____) рублей на следующие банковские реквизиты плательщика:

Получатель: _____
Банк получателя: _____
БИК: _____Корреспондентский счёт: _____
Расчётный счёт / счёт карты: _____

Если возврат денежных средств на указанные реквизиты невозможен, прошу сообщить об этом с указанием причины и предоставить сведения о порядке возврата.
Основание обращения: пункты 3.6, 3.7, 3.4, 6.8 и 6.9 Договора об оказании услуг связи. В соответствии с условиями Договора списание денежных средств производится на основании данных автоматизированной системы расчётов и согласованного тарифа, а неиспользованный остаток авансовых платежей возвращается Абоненту с учётом законных оснований для зачёта встречных требований.
Прошу зарегистрировать настоящее заявление, сообщить его входящий номер и предоставить ответ по существу обращения способом: _____.

К заявлению прилагаю:

- копию платёжного документа / электронного чека — на ___ листе;
- копию документа, удостоверяющего личность, — на ___ листе (при необходимости);
- документ с банковскими реквизитами получателя — на ___ листе;
- иные документы: _____.

Достоверность указанных реквизитов подтверждаю. Прошу использовать предоставленные банковские реквизиты исключительно для рассмотрения настоящего заявления и возврата денежных средств.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка Оператора о приёме заявления

Входящий № _____ от «___» _____ 20___ г.

Принял: _____ / _____ /

(должность) (подпись, Ф. И. О.)